**MODELO DE DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

**DFD – PCA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Identificação do requisitante** | |
| **Requisitante:** |  |
| **Responsável pela demanda:** |  |
| **Matrícula:** |  |
| **E-mail institucional:** |  |
| **Telefone institucional:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Identificação da demanda e quantidades** | | | | | | | |
| **Objeto:** | |  | | | | | |
| Item | Descrição | | Unid. | Valor Máximo Unitário | Quantitativo Máximo Estimado | Quantitativo Mínimo Estimado | Valor total estimado para 12 meses (R$) |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Justificativa** |
| *(Descrever a necessidade da Administração e justificar a importância da contratação)* |

|  |
| --- |
| 1. **Alinhamento estratégico** |
| *(Caso não haja planejamento estratégico no órgão, deletar)* |

|  |
| --- |
| 1. **Estimativa preliminar do valor da contratação**   **(procedimento simplificado)** |
| *(Não se exige o mesmo rigor metodológico da pesquisa de preços)* |

|  |
| --- |
| 1. **Indicação da dotação orçamentária** |
| *(Especificar)* |

|  |
| --- |
| 1. **Data pretendida para a conclusão da contratação** |
| A presente contratação deverá ser formalizada até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de modo a permitir o início da execução do objeto em tempo hábil. |

|  |
| --- |
| 1. **Vinculação ou dependência com outra contratação** |
| Não há vinculação ou dependência desta contratação em relação a outra; ou,  Há vinculação ou dependência desta contratação em relação a seguinte:  *(especificar)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Prioridade da contratação** | | |
| A contratação possui o seguinte grau de prioridade: | | |
| Alta | Média | Baixa |

|  |
| --- |
| 1. **Razão da escolha do contratado (apenas nos casos de contratação direta)** |
| *(especificar)* |

|  |
| --- |
| 1. **Autorização** |
| Submeto para análise e deliberação a inclusão da demanda no plano de contratações anual (PCA) do ano de \_\_\_\_\_\_\_.  Município de Santa Terezinha do Progresso/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Chefe ou diretor da área requisitante)*  *Considerando a pertinência da demanda,* ***AUTORIZO*** *a inclusão da demanda no plano de contratações anual (PCA) do ano de \_\_\_\_\_\_\_.*  Município de Santa Terezinha do Progresso/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Autoridade competente)* |

|  |
| --- |
| 1. **Registro da demanda no PCA** |
| Registro que a demanda foi incluída no PCA sob o número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Município de Santa Terezinha do Progresso/SC,\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Servidor responsável)* |